

## ZOHO MAIL: CONFIGURACIÓN

A continuación, se detallan las diferentes opciones de configuración de tu cuenta de correo electrónico, las cuales te permitirán acceder vía cualquier cliente de correo electrónico estándar, tanto en computadoras o laptops, así como en smartphones y tablets que cuenten con Android o iOS.

Es importante saber diferenciar entre servidor saliente (outcoming server) y servidor entrante (incoming server), a fin de realizar el proceso de forma correcta.

### CONFIGURACIÓN USANDO POP3

Servidor entrante: poppro.zoho.com  
Puerto: 995, SSL activado.  
Autenticación: Sí.

Servidor saliente: smtp.zoho.com  
Puerto: 465, SSL activado.  
Autenticación: Sí.

### CONFIGURACIÓN USANDO IMAP (recomendada)

Servidor entrante: imappro.zoho.com  
Puerto: 993, SSL activado.  
Autenticación: Sí.

Servidor saliente: smtp.zoho.com  
Puerto: 465, SSL activado.  
Autenticación: Sí.

### ENLACE PARA ABRIR ZOHO MAIL VÍA NAVEGADOR WEB

<https://www.zoho.com/mail/login.html>

### CONFIGURAR ZOHO MAIL CON OUTLOOK

<https://www.youtube.com/watch?v=957VR8wKx5E>

### COMPATIBILIDAD CON CLIENTES DE CORREO ELECTRÓNICO

Microsoft Outlook.  
Mozilla Thunderbird (disponible para descarga gratuita).  
App ZohoMail (disponible para iOS y Android).  
App Newton Mail (disponible para iOS y Android).  
App Gmail, otros clientes estándar.  
iOS Mail (iPhone, iPad).

**ENLACE PARA DESCARGA DE MOZILLA THUNDERBIRD (Gratis)**

<https://www.thunderbird.net/es-ES/>

**INSTRUCCIONES PARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA DE SU CORREO ELECTRÓNICO**

1. Iniciar sesión en la página web de Zoho Mail usando su navegador web.
2. Clic en el icono de la esquina superior derecha, clic en "My Account".
3. Clic en Seguridad.
4. Ingresar la contraseña actual y la nueva contraseña (02 veces).
5. Guardar los cambios.

**INSTRUCCIONES PARA GENERAR FIRMA DE CORREO ELECTRÓNICO VÍA WEB**

1. Iniciar sesión en la página web de Zoho Mail usando su navegador web.
2. Clic en el icono de tuerca, ubicado en la zona superior derecha (Settings).
3. Clic en Firma.
4. Click en "Agregar una nueva firma".
5. Agregar el texto e imágenes de la firma deseada.
6. Guardar los cambios.
7. Repetir nuevamente el proceso, agregando todas las firmas adicionales que se desee tener en la cuenta.



Nota: todos los cambios relacionados a la gestión de cuenta (nombre de la cuenta, imagen de perfil, contraseña), pueden ser realizados a través del siguiente link:

<https://accounts.zoho.com/u/h>

## ZOHO MAIL PARA ANDROID Y IOS

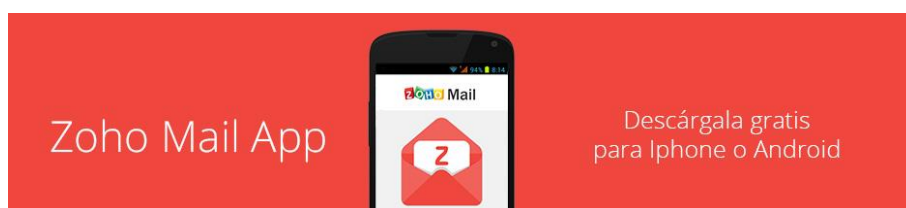
Zoho Mail cuenta con aplicaciones para Android y iOS (iPhone, iPad), a través de las cuales podrás acceder a tu bandeja de correo electrónico de manera fácil y rápida. Únicamente deberás ingresar tu correo y contraseña, y podrás acceder a tus cuentas de correo.

Enlace para Android (Play Store):

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.zoho.mail>

Enlace para App Store (iPhone):

<https://apps.apple.com/us/app/zoho-mail-email-and-calendar/id909262651>



## ZOHO MAIL PARA WINDOWS Y MAC

Ahora Zoho Mail cuenta además con software para Windows, Mac y Linux, que son programas a través de los cuales podrás ingresar a tu bandeja de correo electrónico de manera fácil y rápida. Únicamente deberás ingresar tu correo y contraseña, y podrás acceder a tus cuentas de correo.

Enlace para descarga:

<https://www.zoho.com/mail/desktop/>

